 **บันทึกข้อความ**

แบบฟอร์ม 5

**ส่วนราชการ** มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี ฝ่าย/สำนัก/คณะ IP PHONE

**ที่** / **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม หรือระยะเวลาในการดำเนินงาน

เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตชลบุรี

 ตามที่ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี ได้จัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย(รายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ................ ให้กับฝ่าย/สำนัก/คณะ................................................. โดยมี (ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม)........................... เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงานตาม ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ/กิจกรรม.....................ข้อ.......... ประจำปี พ.ศ. .......... ระยะเวลาดำเนินงาน ...................................... แต่เนื่องจาก (ฝ่าย/สำนัก/คณะ)............................................................ จึงไม่สามารถดำเนินงานดังกล่าวได้

 ในการนี้ (ฝ่าย/สำนัก/คณะ)........................... มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชลบุรี จึงขอเปลี่ยนแปลงเป็นโครงการ/กิจกรรม ......................หรือระยะเวลาในการดำเนินงานเป็น............................. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ โดยมอบให้ (ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม)................................................ เป็นผู้รับผิดชอบ (โครงการ/กิจกรรม) ดังกล่าว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ลงชื่อ………………………………………..

 (....................................)

 ตำแหน่ง (ผู้ช่วย/รองคณบดี/หัวหน้าสำนัก)...........................................................

**กระบวนการขั้นตอนขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการและระยะในการดำเนินโครงการ (เงินรายได้)**

หน่วยงานที่ต้องการขออนุมัติดำเนินการทำบันทึกตามแบบฟอร์ม 5 และเสนอมายังฝ่ายแผนและพัฒนา โดยแนบข้อมูลพื้นฐานเดิมมาด้วย

ส่งกลับแก้ไข

ไม่ครบถ้วน

ฝ่ายแผนและพัฒนาตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล

ครบถ้วน

นำข้อมูลเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินในระดับวิทยาเขต

เพื่อพิจารณา

ฝ่ายแผนสรุปข้อมูลที่ได้พิจารณาผ่านและทำบันทึกแจ้งไปยังหน่วยงานเพื่อดำเนินการ

หน่วยงานที่ได้รับแจ้งข้อมูลแล้วให้จัดทำข้อมูล ตามแบบฟอร์มที่1,2,3,4 และแนบแบบฟอร์ม 5 มาด้วย

**หมายเหตุ** : แบบฟอร์ม 1 : ขออนุมัติโครงการ , แบบฟอร์ม 2 : โครงการ , แบบฟอร์ม 3 : ขออนุญาตดำเนินโครงการ, แบบฟอร์ม 4 : รายงานผล

 แบบฟอร์ม 5 : ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง